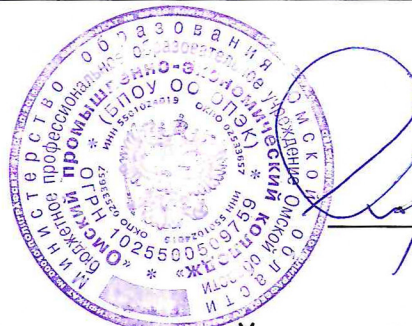


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский промышленно-экономический колледж»
(БПОУ ОО ОПЭК)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.В. Коровин
25.12.2023

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В БПОУ ОО ОПЭК на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Оперативные совещания с административно-управленческими работниками Колледжа по организации реализации антикоррупционной политики в образовании	1 раз в полгода	Директор, С.В. Коровин
2	Оперативные совещания с работниками Колледжа по вопросам антикоррупционной политики в образовании	1 раз в полгода	Руководители структурных подразделений
3	Организация и проведение с административным и преподавательским составом Колледжа тематических мероприятий, направленных на разъяснение недопущения фактов вымогательства и получения денежных средств в период промежуточной и итоговой аттестаций	1 раз в полугодие (перед сессией)	Руководители структурных подразделений
4	Рассмотрение на заседании Педагогического совета Колледжа вопросов соблюдения требований педагогической этики работниками Колледжа	По плану Педагогических советов	Руководитель УМИЦ, Л.А.Буторина
5	Представление результатов финансово-экономической деятельности Колледжа за календарный год на Конференции работников и обучающихся Колледжа	1 раз в год по итогам финансового года	Главный бухгалтер, Т.А. Костина
6	Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Колледжа	По результатам контрольных мероприятий	Директор, С.В. Коровин
7	Актуализация имеющихся локальных нормативно-правовых актов Колледжа в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Ответственный за локальный акт
8	Разработка, ведение и актуализация информации на официальном сайте Колледжа о реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости	Заместитель директора, Т.Г. Лазакович
9	Проведение антикоррупционной экспертизы	По графику	Юрисконсульт,

	локальных нормативно-правовых актов Колледжа	экспертизы	С.К. Земит
10	Обеспечение открытости, прозрачности и доступности информации об осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Колледжа	Постоянно	Заместитель директора В.Л. Зайнчковский
11	Мониторинг Федеральной и региональной нормативной базы в сфере борьбы с коррупцией	Постоянно	Юрисконсульт, С.К. Земит
12	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах, на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер по борьбе с коррупцией, профилактике коррупционных проявлений	В течение года	Руководитель ЦРВЛ Е.Н. Демидович
13	Проведение анкетирования абитуриентов, студентов и их родителей с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в образовательном учреждении	В начале учебного года	Заведующие отделениями
14	Организация и проведение различных мероприятий (дискуссионные заседания, классные часы, семинары, конференции), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, декабрь	Заместитель директора Т.Г. Лазакович, заведующие отделениями
15	Организация и проведение конкурсов информационно-просветительских материалов (социальных роликов, презентаций, плакатов, рисунков, сочинений, буклетов) по антикоррупционной проблематике	В течение года	Руководитель ЦРВЛ Е.Н. Демидович, заведующие отделениями
16	Оформление информационных стендов и размещение информации на сайте, официальной странице ВК колледжа по формированию антикоррупционного мировоззрения	В течение года	Руководитель ЦРВЛ Е.Н. Демидович, студенческий совет
17	Анализ результатов реализации Плана антикоррупционного просвещения обучающихся на заседаниях коллегиальных органов управления Колледжем	Ежегодно, декабрь	Заместитель директора Т.Г. Лазакович

Заместитель директора

Т.Г. Лазакович