



Пд УП-32-22

Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Омской области
«Омский промышленно-экономический колледж»

Основной процесс

СОГЛАСОВАНО
Педагогический Совет
БПОУ ОО ОПЭК
Протокол № 2 от 6.10.2022



УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО ОПЭК

С.В. Коровин

» 06.10.2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческий Совет
БПОУ ОО ОПЭК
Протокол № 1 от 29.09.2022

ПОРЯДОК

организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам в бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Омской области
«Омский промышленно-экономический колледж»

Пд УП-32-22

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора	Железников И.В.	
Проверил	Заместитель директора	Лазакевич Т.Г.	
Согласовал	Юрисконсульт	Мельник Т.В.	
Версия: 1.0	КЭ	УЭ: _____	Стр. 1 из 12

Омский промышленно-экономический колледж
Основной процесс
Пд УП-32-22

1. Общие положения

1.1 Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский промышленно-экономический колледж» (далее – Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский промышленно-экономический колледж» (далее – Колледж).

1.3 К дополнительным профессиональным программам в Колледже относятся **дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и дополнительные программы профессиональной переподготовки.**

1.4 Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5 Дополнительные программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

2. Оформление образовательных отношений

2.1 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2 Колледж осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.3 Зачисление лиц на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании приказа директора по личному заявлению лица, изъявившего желание обучаться. Вступительные испытания не предусмотрены.

2.4 В случае, если дополнительная профессиональная программа реализуется Колледжем за счет средств заинтересованных лиц, изданию приказа о зачислении на обучение директора Колледжа предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5 На основании личного заявления обучающийся может быть переведен с одной дополнительной профессиональной программы на другую.

2.6 Перевод с одной дополнительной профессиональной программы на другую осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

2.7 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

2.7.1 в связи с завершением обучения;

2.7.2 досрочно по основаниям в следующих случаях:

Омский промышленно-экономический колледж
Основной процесс
Пд УП-32-22

- по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) или заинтересованных лиц, финансирующих обучение за счет собственных средств;
- по инициативе Колледжа;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) или заинтересованных лиц, финансирующих обучение за счет собственных средств
- по не зависящим от Колледжа обстоятельствам.

Наряду с основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Колледжа, названными выше, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Колледжем в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.8 Прекращение образовательных отношений осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

3. Организация образовательного процесса

3.1 Колледж реализует дополнительные профессиональные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.2 Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3 Образовательный процесс реализуется для обучающихся в учебных группах и (или) индивидуально.

3.4 Дополнительная профессиональная программа реализуется Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5 При реализации дополнительной профессиональной программы Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.6 Образовательный процесс в Колледже осуществляется на русском языке.

3.7 Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения дополнительной программы профессиональной переподготовки менее 250 часов.

3.8 Период обучения по дополнительной профессиональной программе определяется образовательной программой и договором об оказании платных образовательных услуг.

3.9 Образовательный процесс осуществляется по расписанию занятий, утвержденному директором Колледжа.

3.10 Дополнительная профессиональная программа в Колледже может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.11 Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний,

полученных при освоении дополнительной профессиональной программы, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

3.12 Содержание стажировки определяется Колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительной профессиональной программы.

3.13 Сроки стажировки определяются Колледжем самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

3.14 По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

3.15 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной,

дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.16 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.17 При освоении дополнительных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого аналогичен порядку, установленному для студентов Колледжа.

3.18 Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации определяется образовательной программой.

3.19 Для проведения итоговой аттестации приказом директора Колледжа формируется комиссия.

3.20 Программа итоговой аттестации является частью образовательной программы.

3.21 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного Колледжем образца.

3.22 В случае утраты документа об обучении/квалификации до истечения срока его действия (в случае наличия срока действия) обучающемуся по его личному заявлению выдается дубликат документа.

3.23 Выдача документов об обучении/квалификации регистрируется в книге выдачи. Книга выдачи должна быть прошита, скреплена печатью, листы в ней должны быть пронумерованы.

3.24 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.25 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4. Разработка, согласование и утверждение дополнительной профессиональной программы

4.1 Колледж самостоятельно разрабатывает дополнительную профессиональную программу.

4.2 Содержание дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе. При этом дополнительные программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований,

соответствующих ФГОС среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

4.3 В структуре дополнительной профессиональной программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

4.4 В структуре дополнительной программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

4.5 Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

4.6 Дополнительная профессиональная программа утверждается директором Колледжа после рассмотрения на педагогическом совете.

5. Организация образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов

5.1 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов Колледж организует образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с Положением об организации инклюзивного обучения в Колледже.

5.2 Сроки обучения по дополнительной профессиональной программе для обучающихся данной категории могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

5.3 Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе не должно превышать 15 человек. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.4. Колледж при необходимости создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных профессиональных программ указанным категориям обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации.

5.5 С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже может обеспечиваться предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения действует до отмены в установленном порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 72 листах

Директор С. В. Коровин

