



Пр-В-03-18

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский промышленно-экономический колледж»

Воспитательная деятельность

СОГЛАСОВАНО
Педагогический Совет
БПОУ ОО ОПЭК

Протокол № 6 от 17.05.2018



УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО ОПЭК

С.В. Коровин

«01» июня 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческий Совет
БПОУ ОО ОПЭК

Протокол № 10 от 04.05.2018

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в общежитии
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области «Омский промышленно-экономический колледж»

Пр-В-03-18

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель ЦРВЛ	Демидович Е.Н.	
Проверил	Заместитель директора	Лазакович Т.Г.	
Согласовал	Юрисконсульт	Минакова М.В.	
Версия: 2.0	КЭ	УЭ: _____	Стр. 1 из 12

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка общежития бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский промышленно-экономический колледж» (далее по тексту - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и законодательства в области образования Российской Федерации, а также локальных правовых актов бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский промышленно-экономический колледж» (далее по тексту - Колледж).

1.2. Правила Колледжа являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

2. Порядок прохода в общежитие

2.1. Проживающим в общежитии, работникам общежития выдаются карточки доступа на право входа в общежитие.

2.2. Передача карточки допуска другим лицам категорически запрещается. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.3. При проходе в общежитие лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, оставляют на посту дежурно-диспетчерской службы документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале сотрудник дежурно-диспетчерской службы записывает сведения о приглашенных.

2.4. Рекомендуемое время для прохода в общежитие Колледжа с 7.00 до 22.00 часов.

Вход и выход проживающих в общежитие с 22:00 до 07:00 часов допускается, как правило, по уважительным причинам (выезд и приезд из

командировки, с каникул и т. п.) или с письменного разрешения воспитателя общежития или коменданта.

2.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития в специальном журнале.

2.6. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

2.7. Родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

2.8. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3. Права проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

1) проживать в закрепленном за ними жилом помещении весь период обучения или трудовой деятельности при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

2) пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

3) обращаться к представителям администрации Колледжа, осуществляющим непосредственное руководство деятельностью общежития (далее по тексту – Администрация общежития) с просьбами о проведении ремонта, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

4) участвовать в формировании представительного органа самоуправления общежитием (далее по тексту – Совет общежития) и быть

избранным в его состав;

5) участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

6) пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4. Обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии обязаны:

1) выполнять условия заключенного с Колледжа договора найма жилого помещения;

2) в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

3) принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

4) своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги;

5) во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

6) строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

7) строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

8) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, и воду, соблюдать чистоту

в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях), а на кухне - по установленному графику дежурств;

9) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

10) по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

11) обеспечить возможность осмотра жилого помещения администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.2. Проживающим в общежитии запрещается:

1) самовольно (без внесения соответствующих изменений в договор найма) переселяться из одного жилого помещения в другое;

2) самовольно переносить инвентарь из одного жилого помещения в другое;

3) передавать ключ от комнаты посторонним лицам;

4) самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

5) выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся, сотрудников, иных лиц в других жилых помещениях. С 22.00 до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

6) наклеивать на стены жилого помещения (комнаты) и в местах общего

пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

7) курить в помещениях и на территории общежития;

8) незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

9) появляться в общежитии в нетрезвом (измененном) состоянии, употреблять, проносить и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на основе спирта, наркотические и психотропные вещества;

10) распространять алкогольные напитки, наркотические и психотропные средства;

11) устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать и заменять замки без разрешения администрации общежития;

12) использовать в жилом помещении источники открытого огня;

13) содержать в общежитии домашних животных;

14) хранить и/или иметь при себе любые виды оружия;

15) хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

16) хранить взрывоопасные и легковоспламеняющиеся материалы, жидкости и сжиженные газы;

17) хранить и использовать кальян;

18) мусорить в общежитии;

19) нецензурно выражаться, играть в азартные игры;

20) неуважительно относиться, совершать противоправные действия, проявлять грубость, угрозы, насилие к работникам общежития и другим проживающим;

21) оставлять комнату открытой в отсутствие проживающих лиц, создавая предпосылки к хищению имущества;

22) препятствовать администрации колледжа и общежития в осуществлении контроля за соблюдением проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования общежития;

23) заходить в жилое помещение к другим проживающим без их согласия.

4.3. Во избежание несчастных случаев в общежитиях категорически запрещается:

1) выходить на крышу, пожарную лестницу, сидеть и стоять на подоконниках, высовываться из окон;

2) выбрасывать что-либо из окон;

3) вешивать из окон сумки или другие предметы.

5. Обязанности администрации Колледжа

5.1. Администрация Колледжа обязана:

1) обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;

2) производить вселение обучающихся в общежитие с учетом требований действующего законодательства, материального положения в установленном законом порядке;

3) при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

4) содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в

соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

5) заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

6) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

7) укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

8) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

9) обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

10) временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии на основании рекомендации медицинских работников;

11) содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

12) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

13) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

14) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по

благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

15) обеспечивать в общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6. Права и обязанности администрации общежития

6.1. Администрация общежития имеет право:

1) вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

2) совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

3) принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;

6.2. Администрация общежития обязана:

1) обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

2) содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

3) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

4) обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования;

5) оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

6) обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, бытовых помещений;

- 7) в случае заболевания обучающихся временно отселять их по рекомендации медицинских работников;
- 8) обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- 9) производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- 10) предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- 11) содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- 12) принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- 13) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- 14) обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к студентам и снятия со студентов Колледжа мер дисциплинарного взыскания и настоящими Правилами.

7.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из образовательной организации с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

7.3. Проживающие в общежитии, нарушившие требования настоящих Правил, могут быть выселены из общежития путем расторжения договора найма жилого помещения в случае применения к ним мер дисциплинарного взыскания в виде отчисления из образовательной организации.

7.4. Применение к проживающему меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Колледжа, который доводится до проживающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего проживающего под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором и действуют до отмены в установленном порядке.

8.2. Правила внутреннего распорядка общежития Бюджетного образовательного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Омский промышленно-экономический колледж», утвержденные директором Колледжа 20.03.2012, утрачивают силу с принятием настоящих Правил.

Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номер листа			Дата внесения измене- ния	Дата введения измене- ния	Всего листов в докумен- те	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				

Учетные экземпляры документа

Номер п/п	Место хранения учтенных экземпляров	№ экз. УЭ	Дата	Подпись, ответственного лица

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на _____ листах

Директор _____ С.В. Коровин
20 18 г.

